

18. பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிர்ணயம் / பிரதேச செயலாளர் பரிந்துரை / Recommendation Of Divisional Secretary :-
 ஸ்வயம் உதவி அடிகள் வழங்க உதவி வழங்க பரிந்துரைக்கின் நேரம்
 பரிந்துரைக்கவில்லை It is Recommended / not recommended to grant Self Employment Aid

ச.ம.ச.க.சே.03
 வ.ம.மா.ச.சே.03
 N.C.P.S.S.03

இலட்சம் ரூ/தொகை/Amount Rs.

.....
 திகதி / திகதி / Date

.....
 பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிர்ணயம்
 (ஊர்வை கா திரு இலட்சம்)
 பிரதேச செயலாளர்
 (கையொப்பம் மற்றும் இறப்பர் முத்திரை)
 Divisional Secretary (Signature and Official Stamp)

19. பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிர்ணயம் பரிந்துரை / மாகாண சமூக சேவை திணைக்கள பரிசீலனை /
 Inspection of Provincial Social Service Department

	✓	X
அடிகள் வசூல் / வருமான நிலைமை / Revenue		
அடிகள் வசூல் / அங்கீகரிக்காத நிலைமை / Disability		
வாழ்க்கை வாரியம் / செயற்றிட்ட அறிக்கை / Project Report		
குறிக்கோள் நிர்ணயம் / கிராம அதிகாரி பரிந்துரை / Recommendation of Grama Niladhari		
சமூக சேவை உத்தியோகத்தர் / அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பரிந்துரை / Recommendation of Social Services Officer/ Development Officer		
பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிர்ணயம் / பிரதேச சபை செயலாளர் பரிந்துரை / Recommendation of Divisional Secretary		

பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிர்ணயம் பரிந்துரை / மாகாண சமூக சேவை திணைக்கள பரிசீலனை /
 குறைபாடுகள் இல்லை / Checked the application. Completed / incomplete

20. ஸ்வயம் உதவி அடிகள் வழங்க உதவி வழங்க அனுமதிக்கின்றேன் /
 அனுமதிக்கவில்லை. / It is approved / not approved to grant self-employment aid.

.....
 திகதி / திகதி / Date

.....
 பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிர்ணயம்
 (ஊர்வை கா திரு இலட்சம்)
 மாகாண சமூக சேவை பணிப்பாளர்
 (கையொப்பம் மற்றும் இறப்பர் முத்திரை)
 Provincial Social Service Director
 (Signature and Official Stamp)

சமூக சேவை அமைச்சு - ஸ்வயம் உதவி அடிகள் வழங்க உதவி வழங்க பரிந்துரைக்கின் நேரம்
(அடிகள் வழங்க உதவி வழங்க பரிந்துரைக்கின் நேரம்)

வடமத்திய மாகாண சபை - சுயதொழில் உதவி கொடுப்பனவு
விண்ணப்பப்படிவம்
(குறித்த செயற்றிட்ட அறிக்கை இணைக்கப்படல் வேண்டும்)

Provincial Department Of Social Services – North Central province
Application for Self Employment Aids
(Relevant Project Report Should be Annexed)

பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிர்ணயம் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு Divisional Secretariat Division		குறிக்கோள் நிர்ணயம் கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு Grama Niladhari Division	
---	--	--	--

1. அடிகள் வழங்க உதவி வழங்க பரிந்துரை / விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர் / Full Name of The Applicant :-

2. ஊர்வை பதிவு இலக்கம் / நிரந்தர விலாசம் / Permanent Address :
3. தொலைபேசி எண் (இருந்தால்) / தொலைபேசி இலக்கம் (இருந்தால்) / Telephone Number (If Available)

4. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் / தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் / National Identity Card Number :-

5. பிறந்த திகதி / பிறந்த திகதி / Date Of Birth :-
6. வயது வருடங்கள் / வயது வருடங்கள் Age :-
7. பால் / பால் / பெண் / ஆண் / Sex :-
8. அடிகள் வழங்க உதவி வழங்க பரிந்துரை / உதவி பெறுவதற்கு தகுதிகளை பெறும் பகுதியினர் / Qualified Category For Relief

1. பாலன் / விதவை / Widows	
2. பாலன் / விதவை / Widows	
3. தலைவர் / தலைவர் / Chief Occupant	
4. பாலன் / வேறு / Other	

9. தொழில் / தொழில் / Profession :
10. மாதாந்தம் குடும்பத்திற்கு கிடைக்கும் வருமானம் / Monthly Income Of The Family

11. அரசாங்கத்தினால் பெறும் வேறு உதவிகள் / Other Reliefs Received By Government

அடிகள் வகை / உதவி வகை / Type Of Aids	இலட்சம் ரூ / நிதி (ரூ) / Amount (Rs)
1. சமூக உதவி / சமூக உதவி / Sammurdhi	
2. மக்கள் நிதியுதவி / மக்கள் நிதியுதவி / Public Aid	
3. நோயாளர் நிதியுதவி / நோயாளர் நிதியுதவி / Disease Aid	
4. பாலன் / வேறு / Other	

